

ANUNT  
PRIVIND ORGANIZAREA EXAMENULUI PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT

Avand in vedere prevederile art. 7 din Dispozitia nr. 972/2011 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul Primariei orasului Petrila si a serviciilor subordonate Consiliului Local Petrila, **propunerea** privind organizarea si desfasurarea concursului/examenului pentru ocuparea postului contractual de executie vacant de administrator din cadrul Compartimentului Administrativ al Primariei orasului Petrila, transmis de catre domnul Ilie Paducel, primar al Primariei orasului Petrila, Compartimentul Resurse Umane **anunta concurs pentru ocuparea postului contractual de executie vacant de administrator din cadrul Compartimentului Administrativ al Primariei orasului Petrila** pentru data de 24 februarie 2012 proba scrisa si 27 februarie 2012 interviul. Cele doua probe se vor desfasura la ora 10 la sediul Primariei orasului Petrila.

Dosarul de concurs va contine urmatoarele documente:

- cerere de participare la concurs
  - copia actului de identitate
  - copii ale documentelor care sa ateste nivelul studiilor
  - copia carnetului de munca sau adeverinta care sa ateste vechimea in munca
  - cazierul judiciar sau declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale (cazierul judiciar va fi depus pana cel tarziu la data desfasurari primei probe a concursului)
  - adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate
  - curriculum vitae
- Copiile documentelor depuse la dosar vor fi insotite de documentele originale pentru certificarea acestora.

Dosarele de concurs se vor depune la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primariei orasului Petrila pana in data de 20 ianuarie 2012, ora 15.

Conditii generale si specifice de participare la concurs:

- cetatenia romana si domiciliul in Romania
- cunoaste limba romana, scris si vorbit
- varsta minima 21 ani
- sa aiba capacitatea deplina de exercitiu
- sa aiba o stare de sanatate corespunzatoare
- studii medii
- vechime minima in munca 6 luni
- sa nu fi fost condamnata definitiv pt. savarsirea unei infractiuni care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei.

Bibliografia pentru examen:

1. Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata – pentru toate compartimentele
2. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor

Petrila, la 09.01. 2012.

PRIMAR  
ILIE PADUCEL

